

ADVOGADO (A) SOCIETÁRIO

REQUISITOS NECESSÁRIOS:

- (i) Até 5 anos de formado;
- (ii) Inglês fluente;
- (iii) Francês fluente;
- (iv) Experiência em atendimento a clientes diretamente, o/ou em empresas como jurídico interno;

ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS:

- (i) atender reuniões com clientes brasileiros e estrangeiros;
- (ii) analisar e redigir contratos de complexidade média em português, inglês e francês;
- (iii) redigir e analisar atos societários em geral, como constituições de sociedades e companhias, alterações de contrato social e estatuto social, documentos relativos a fusão, cisão e incorporação de empresas, atas diversas, atualização de livros de S.A., inclusão de CNAE, transformação de tipo societário, etc.;
- (iv) participar ativamente com a equipe de operações de aquisição de empresas, notadamente coordenação de due diligence jurídica e análise dos aspectos societários e contratuais, com redação de relatórios em português, inglês e francês, e com relação à redação de memorando de entendimentos, contrato de compra e venda de quotas ou de ações, etc.;
- (v) elaboração de respostas e pareceres em geral a clientes de natureza comercial e contratual.

O ESCRITÓRIO

O **CHENUT OLIVEIRA SANTIAGO** possui equipe multidisciplinar altamente qualificada, dividida entre as suas unidades instaladas nas cidades de São Paulo, Rio de Janeiro, Brasília, Belo Horizonte, Paris e Lisboa.

O Escritório possui uma carteira de clientes que inclui instituições, empresas e sociedades, privadas e públicas, brasileiras e estrangeiras.

O Escritório tem forte atuação nas áreas de Contratos Públicos e Privados, Licitações, M&A, Propriedade Intelectual, *Due Diligence*, *Valuation*, Direito Societário, Tributário, Trabalhista, Imobiliário/Fundiário, Regulatório, Ambiental e Empresarial, incluindo Arbitragens e Mediações, representando os seus Clientes em demandas que envolvem os diversos temas inerentes à atividade empresarial.

O **CHENUT OLIVEIRA SANTIAGO** atua nos mais diversos setores da economia, dentre os quais destacamos: nuclear, armamentos e equipamentos bélicos, aeroespacial, energia, *oil and gas*, bancário, urbanismo e construção, infraestrutura, logística, transportes, agrobusiness indústria, ambiental, terceiro setor, prestação de serviços, alimentar, saúde, telecomunicações, informática, farmacêutico e de cosméticos.

Temos por princípio a excelência dos nossos profissionais, com um foco no entendimento das atividades prestadas pelos Clientes, para um correto e amplo atendimento das suas necessidades. Buscamos nos nossos profissionais uma formação e real experiência não apenas para o contexto do País, mas também para o mercado internacional.

Outras informações sobre o Escritório estão disponíveis no site www.cosjuris.com



Paris - 63, av. Franklin Roosevelt - 75008 - Tel + 33 (0) 1 42 56 14 00 - paris@cosjuris.com

São Paulo Av. Dr. Chucrri Zaidan, 1550, 31º andar- Cj 3107/3108 - Brooklin - CEP: 04583-110 – Tel + 55 (11) 2500 4101 - sp@cosjuris.com

Rio de Janeiro - Av. Epitácio Pessoa, 2500 - Lagoa Rodrigo de Freitas – CEP 22471-003 – Tel + 55 (21) 3721 2650 - ri@cosjuris.com

Brasília - SAS, Quadra 04, Bloco A- Ed. V.Office Tower, Salas 827-835 – CEP 70070-938 - Tel + 55(61)3321 3520 - bsb@cosjuris.com

Belo Horizonte - Av. Raja Gabaglia, 1580, 8º andar - Gutierrez – CEP 30441-194 - Tel + 55 (31) 3228 1150 - bh@cosjuris.com

Lisboa - Rua Tomás Ribeiro, 111 - lisboa@cosjuris.com